Fecha: 10 de junio de 2025	**Lugar:** Instalaciones de la Alcaldia Muncipal de Pauna, Boyacá	**Hora:** .10:28 a.m	**Acta No.03**

Asistentes

Nombre	Entidad / Dependencia	Cargo
Astrid Milena Suárez	Corpoboyacá	Profesional
Luis Eladio Cuellar J.	Administración Municipal	Jefe Unidad de Servicios Públicos
Carlos Alberto Alfonso	Corpoboyacá	Profesional
Fabian Suarez Martínez	Consultoría	Consultor
Heyda Gineth Rodríguez Munévar	Consultoría	Profesional de apoyo
Lina Reyes	Corpoboyacá	Profesional
Nelcy Esperanza Gil	Consultoría	Profesional de apoyo
Julio Ramiro Peña	Administración Municipal	Alcalde
Israel Florian	Concejo municipal	Concejal
Vanessa Rodriguez Moreno	Consultoría	Profesional de apoyo

Orden del dia

Id	Tema	Responsable
01	Introducción	Equipo consultor
.02	Diagnóstico del sistema sanitario y de alcantarillado	
03	Evaluación de infraestructura hidráulica y operativa	
04	Proyección de población y cargas contaminantes	
05	Plan de acción y etapas de ejecución	
06	Propuesta de cronograma y presupuesto	
07	Observaciones y compromisos institucionales	
08	Cierre	

Lectura del acta anterior

No se realizó lectura del acta anterior

Desarrollo y Conclusiones

1. Introducción Se dio inicio a la reunión con la presentación de los objetivos técnicos de la jornada: revisar en detalle el diagnóstico y la proyección técnica del PSMV en su componente de vertimientos, infraestructura sanitaria, red de alcantarillado, PTAR y aspectos normativos y de financiación. La jornada incluyó una exposición detallada de las áreas con vertimientos identificados, avances del diagnóstico, la proyección de cargas contaminantes, y la definición del plan de acción con metas e inversiones.

---

2. Diagnóstico del sistema sanitario y de alcantarillado Se presentaron los hallazgos del diagnóstico técnico, incluyendo:

- Identificación de 22 vertimientos individuales y colectivos, principalmente en los sectores de la quebrada La Colorada, Caracol y zonas en expansión urbana.
- Presencia de una PTAR convencional en mal estado estructural, con fisuras, escarificaciones y elementos metálicos deteriorados.

- Evaluación estructural mediante pruebas con esclerómetro, ferroscan y análisis de resistencia del concreto. Se concluye que algunas estructuras son recuperables y otras deben ser completamente reemplazadas.
- Red sanitaria con tramos en mal estado (material inglés) y pozos de inspección con envejecimiento superior a 15 años. Se cuenta con 260 pozos, 65 colectores sanitarios y 268 pluviales.

3. Evaluación de infraestructura hidráulica y operativa

- La planta actual incluye procesos de aireación, coagulación, sedimentación, filtración y desinfección. Requiere mantenimiento preventivo y correctivo urgente.
- Las fuentes de abastecimiento están concesionadas, con una capacidad conjunta superior a 12 L/s, pero existen pérdidas del 14.3% entre captación y desarenado, y 9.8% adicionales antes de la planta de tratamiento.
- Se destacó la necesidad de adquirir equipos de medición, aforos y control de calidad de agua.

4. Proyección de población y cargas contaminantes

- Se aplicaron métodos de proyección aritmético, exponencial, logarítmico y potencial.
- Se incorporó población flotante por turismo, festividades y población estudiantil.
- Se utilizó una PPC (Producción Per Cápita) basada en caracterizaciones propias y valores del RAS, concluyendo que los valores utilizados están dentro del rango normativo.
- Se proyectaron las cargas contaminantes (DBO y SST) a 10 años y se definió una estrategia para lograr eficiencia de remoción progresiva desde el 60% hasta el cumplimiento de la norma.

5. Plan de acción y etapas de ejecución El plan de acción se estructuró en tres líneas programáticas:

- Eliminación de vertimientos: incluye diseño y construcción de colectores en sectores críticos (Topo, Caracol, Entre Ríos).
- Optimización de la PTAR: incluye mantenimiento correctivo, adquisición de equipos, ampliación y rediseño de estructuras, con una inversión estimada en diseño de $320 millones.
- Fortalecimiento institucional: actualización de tarifas, caracterización de suscriptores y estructuración del sistema de recaudo y operación.

6. Propuesta de cronograma y presupuesto

- Actividades de corto plazo (2024–2026): mantenimiento y puesta en marcha de la PTAR, eliminación de 22 vertimientos, diseño de colectores, actualización catastral y tarifaria.
- Mediano plazo (2027–2029): construcción de colectores, permisos de vertimiento, ampliación de la planta.
- Largo plazo (2030–2031): optimización de sistemas, puesta en marcha de nuevas estructuras y seguimiento técnico.

El costo total del plan asciende a aproximadamente $6.094 millones. Para el primer año se proyecta una inversión de $188 millones, ya respaldada por recursos del Plan Departamental de Aguas (PDA) y otros compromisos de la administración municipal.

7. Observaciones y compromisos institucionales

- Corpoboyacá sugiere aprovechar el cumplimiento normativo proyectado para avanzar en la solicitud del permiso de vertimientos.
- Se plantea fortalecer la OSE (Organización de Servicios Públicos) para mejorar la sostenibilidad técnica y financiera del sistema.
- Se propone la revisión cruzada con datos de monitoreo de la Corporación para mejorar la base técnica de las proyecciones.
- Se enfatiza la importancia de hacer seguimiento al cumplimiento de metas establecidas en la Decisión 1473 de gestión del vertimiento.

8. Cierre Se reitera el compromiso institucional para dar cumplimiento al plan de acción del PSMV y avanzar en la ejecución de los proyectos. Se acuerda iniciar la gestión de permisos ante CorpoBoyacá y radicar el documento técnico final a más tardar en el mes de julio de 2024.

Compromisos

Id	Compromiso	Responsable
1	Se radicará el documento tecnico antes CORPOBOYACÁ a finales de julio 2024.	Equipo consultor y Alcadlaia Municipal

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: __No definida__

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI _X_ NO ___ PARCIALMENTE __

NOMBRE RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

Cargo

NOMBRE DEL PERSONAL DE VERIFICACION

Cargo

Anexar**: Acta de Asistencia__1__ (hojas)*Anexar**: Registro fotografico

LISTADO DE ASISTENCIA

Contrato de Consultoría 001 de 2025
ACTUALIZACIÓN DEL DOCUMENTO TECNICO DEL PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS, DIAGNOSTICO OPERATIVO Y ESTRUCTURAL DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIUDAL (PTAR), EXISTENTE DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE PAUNA DEPARTAMENTO DE BOYACA

LISTADO DE ASISTENCIA

Objeto de la Reunión: TALLER N°3 SOCIALIZACION PSMV PAUNA A CORPOBOYACA

Fecha: 10-JUNIO-2025 | Lugar: CONCEJO MUNICIPAL

Nombres y Apellidos	Dependencia y/o Entidad	Celular	Correo electrónico	Firma
Astrid Milena Suárez N.	CORPOBOYACA	3105438925	milenasuarez82@gmail.com	Astrid Milena Suárez
Luis Eladio Cuellar Jimenez	Alcaldía Pauna	3118620341	Servicios Publicos @ Pauna - boyaca.gov.co	
Carlos Alberto Alfonso A.	Corpoboyacá	3112376973	calfonso@corpoboyaca.gov.co	
FABIAN SUAREZ MARTINEZ	CONSULTOR-PAUNA	3103916476	ingfabiansm@gmail.com	
VANESSA RODRIGUEZ MORENO	CONSULTORIA.	3003459084	vanerguez@hotmail.com	
GIRETH RODRIGUEZ MONCADA	CONSULTORIA	3126852073	hgm1966@gmail.com	
Sina Reyes J.	Corpoboyacá	3187830665	linalopez44@gmail.com	
Nelcy Esperanza G.I	GRUPO CONSULTOR-APOYO	3118535987	ngilmancipe@gmail.com	
JULIO PRIMITIVO PEREZ RAMIREZ	Despacho-Alcalde	3124341320	alcaldia@pauna-boyaca.gov.co	
Israel Floriani	Concejo Mpal	3133665642	israelflo.augusto@hotmail.com	

REGISTRO FOTOGRAFICO





